

## OFFRE D'EMPLOI

Groupement d'intérêt public, la MDPH, guichet unique pour l'accès aux droits et prestations des personnes handicapées, est une structure pluridisciplinaire dynamique au cœur du dispositif de la Loi du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées.

**A ce titre, la MDPH77 RECRUTE dans le cadre d'un CDD de droit public de 6 mois**

### **UN (E) ASSISTANT (E) DE SERVICE SOCIAL(H/F)**

**Pour son pôle vie scolaire et étudiante**

---

**Catégorie : B**

#### **DEFINITION GENERALE**

Au sein de l'équipe pluridisciplinaire, l'assistant(e) de service social collabore avec les infirmiers (ères), les psychologues, les ergothérapeutes, les assistants de service social, les médecins et les référents évaluation. Il ou elle évalue les situations de handicap des enfants. Il ou elle apporte ses compétences techniques pour l'élaboration de la doctrine d'application des référentiels de la MDPH. Il ou elle entretient par son soutien technique, les relations de la MDPH avec les professionnels du réseau externe à la MDPH, notamment dans le champ de la scolarité.

#### **SITUATION HIERARCHIQUE ET RELATION FONCTIONNELLE**

L'assistant(e) de service social est placé(e) sous l'autorité du responsable du pôle vie scolaire et étudiante au sein du Service Evaluation et Compensation

#### **CONDITIONS PARTICULIERE D'EXERCICE ET/OU SPECIFICITE DU POSTE (contraintes, horaires, déplacements ...)**

Travail en bureau et sur poste informatique  
Polyvalence

#### **CONDITIONS D'ACCES**

Niveau d'études ou de diplôme(s) requis :

Diplôme d'Etat d'assistant(e) de service social ou de CESF (conseillère en économie sociale et familiale)

Expérience professionnelle :

Expérience significative dans le domaine du médico-social et de la scolarité des enfants en situation de handicap.

#### **ACTIVITES PRINCIPALES**

- L'assistant(e) de service social évalue les situations de handicap sur dossiers ou en consultation.
- Eclaire l'équipe pluridisciplinaire sur les problématiques sociales
- et contribue à l'évaluation multidimensionnelle de la situation de l'enfant et de ses besoins.
- Contribue au développement du travail en réseau avec l'ensemble des partenaires.

#### **ACTIVITES SPECIFIQUES/ SECONDAIRE**

- Participer à l'évaluation des situations complexes
- Apporter et maintenir un niveau d'expertise au sein de la MDPH et du réseau des partenaires
- Participer aux séances de traitement et au dispositif d'aiguillage
- Assurer un renfort au sein des autres pôles suivant les priorités définies par la hiérarchie

#### **COMPETENCES NECESSAIRES/ATTENDUES**

##### **SAVOIR FAIRE**

- Analyser une situation et savoir prioriser
- Savoir réaliser des évaluations d'ordre sociales
- Maitriser la communication écrite et orale
- Intégrer les priorités du service dans la gestion quotidienne des activités
- Renseigner des tableaux de suivi des activités du service
- Produire des comptes rendus d'évaluation en utilisant les outils et référentiels réglementaires, nationaux et locaux.

##### **SAVOIRS**

- Bonne connaissance de la loi du 11 février 2005 et en particulier des dispositifs et prestations liées aux orientations en établissements
- Maîtrise des outils bureautiques (niveau intermédiaire pack office requis)  
Maîtrise des applications métiers MDPH (SOLIS , MULTIGEST)

##### **SAVOIR ETRE**

- Rigueur et réactivité
- Sens du service public
- Sens du travail en équipe
- Sens de l'organisation
- Sens de l'écoute et de la communication
- Grande capacité d'adaptation

---

**Merci d'adresser votre CV ainsi qu'une lettre de motivation à :**

**Madame La Directrice de la MDPH de Seine et Marne  
16, rue de l'Aluminium - 77543 Savigny le Temple cedex  
ou par e-mail : [rh@mdph77.fr](mailto:rh@mdph77.fr)**

**Date limite de clôture des candidatures : 30/06/2018**

**NOM DU CONTACT : Service RH – [rh@mdph77.fr](mailto:rh@mdph77.fr)**